

# T.C. TÜRKİSTAN BAŞKONSOLOSLUĞU

## "HİZMET BELGESİ" Düzenlenmesi İçin Gerekli Belgeler

**Yurtdışı Borçlanması Yaparak Kazakistan'da Geçen Çalışma Sürelerini Değerlendirmek İsteyen Vatandaşlarımızın T.C. Sosyal Güvenlik Kurumuna Sunulmak Üzere Talep Edecekleri "Hizmet Belgesi" için Gerekli Belgeler**

Başkonsolosluğumuza **ŞAHSEN** yapılacak başvurularda açık iletişim bilgilerinizin de (adres, telefon, e-mail) yer aldığı bir dilekçe ekinde aşağıdaki belgelerin asılları ve fotokopilerini getiriniz. (Kazakistan'da Adres Beyanınızın yapılmış olması gereklidir)

1. Kazakistan'da çalışırken kullanılan eski ve güncel pasaportların **asılları** (veya onaylı suretleri) ve **Çalışma Vizeleri** ile işlem görmüş tüm sayfalarının okunaklı fotokopileri,
2. Nüfus cüzdanı / T.C. Kimlik Kartınızın aslı veya fotokopisi,
3. Türkiye'ye giriş/çıkış bilgilerini gösterir belge (2009 sonrası tarihler için e-Devlet üzerinden, 2009 öncesi tarihler için ülkemizdeki Emniyet Müdürlüklerinden)
4. Kazakistan'da çalışma durumunuz aşağıdaki a-b-c maddelerinden hangisine uyuyorsa, o başlık altındaki belgeler

### **a. Bir işveren yanında çalışanlar için**

- Kazak makamları tarafından düzenlenen "Çalışma Lisansı"
- Çalışılan iş yerince düzenlenmiş, "Çalışma Belgesi",

### **b. Kendi firması olanlar (kendi nam ve hesabına çalışanlar) için**

- KZ Adalet Bakanlığı ilgili departmanından (her şehirde bulunmaktadır) alınacak güncel tarihli ve onaylı "Şirket Sicil Kaydı" (bu belgede şirketin kuruluş tarihi, adı, adresi, sahibi, yöneticisi ve olmuşsa bu bilgilerde meydana gelen değişiklikler yer almalıdır.)

### **c. Oturum Belgesi (Vidna Jitelstva) sahibi olarak çalışanlar için**

- Kazakistan Emeklilik Fonundan (Pensiya) alınan sigorta primi ödendiğine dair (aylar itibarıyla dökümü yapılmaktadır) belge,
- Oturum Belgesinin (Vidna Jitelstva) aslı ve fotokopisi,

### **Türkiye'den Posta Yoluyla Yapılacak Başvurular**

Yukarıda kayıtlı tüm belgelerin ülkemizdeki resmi makamlar (Noter, SGK, resmi mührü mevcut bir devlet kurumu vb.) tarafından "**Aslı Gibidir**" onayı yapılmış okunaklı fotokopilerinin iadeli taahhütlü posta yoluyla aşağıdaki adrese gönderilmesi gerekmektedir.

### **T.C. Türkistan Başkonsolosluğu**

**Zhabagalı Sokak, No: 449, X84F5X3 (Eski posta kodu: 161200) Türkistan / Kazakistan**

**Göndermiş olduğunuz belgeler yeterli ise adınıza "Hizmet Belgesi" düzenlenecek ve işlem ücretini (19 USD işlem ücreti + 10 USD posta masrafı = 29 ABD Doları) transfer etmeniz için dilekçenizde belirteceğiniz e-posta adresine veya Whatsapp numarasına banka bilgileri gönderilecektir.**

Gönderdiğiniz meblağ Başkonsolosluğumuz hesabına geçtikten sonra belgeniz postaya verilecektir.